



Organiza: Evolución, Centro de Estudios Avanzados  
Certifica: Bravo Consultoría Ltda.

Dirigido a: profesionales y ejecutivos relacionados con procesos y proyectos

# Diplomado

## Rediseño de procesos

(Días martes desde el 29 de agosto hasta el 12 de diciembre de 2017 en horario de 17:00 a 21:00 horas)

Programa preliminar



### INSCRIPCIONES E INFORMACIONES

EVOLUCIÓN, CENTRO DE ESTUDIOS AVANZADOS

Coordina: Silvia Bravo, [silviabravo@evolucion.cl](mailto:silviabravo@evolucion.cl) Cel. +569 92252004

Dirige: Juan Bravo C. [juanbravoc@gmail.com](mailto:juanbravoc@gmail.com) Cel. +569 92251100

[www.evolucion.cl](http://www.evolucion.cl)

## INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA DE DIPLOMADOS

### PRIMER SEMESTRE

*Gestión de procesos*, días martes desde el 9 de mayo hasta el 22 de agosto de 2017.

### SEGUNDO SEMESTRE

*Rediseño de procesos*, días martes desde el 29 de agosto hasta el 12 de diciembre de 2017. Tiene como prerrequisito el diplomado del primer semestre.

### CADA DIPLOMADO:

- Duración 200 horas (72 presenciales y 128 de trabajo guiado). Cada uno contempla clases 3 días sábados en el semestre desde 09:30 a 13:30 horas.
- Fechas días sábados: por definir en la primera sesión, de común acuerdo con los participantes en cada diplomado.
- Horario días martes: 17:00 a 21:00 horas.
- Valor cada diplomado: \$ 1.200.000.
- Lugar: Eliodoro Yáñez 869, Providencia.

Modelo general: primera parte (antes de la pausa para el café): práctica de lo aprendido. Segunda parte: clases expositivas.

Nota: los dos diplomados más el proyecto de fin de máster conforman un Máster otorgado por Evolución, Centro de Estudios Avanzados (título privado) y convalidado con la Escuela de Negocios EGEU, lo cual permitiría convalidar con universidades de Europa y Latinoamérica, esto se verá caso a caso.

## **INTRODUCCIÓN**

El diplomado se centra en el método de rediseño de procesos.

El rediseño surge de la necesidad de realizar un gran cambio en un proceso, es una innovación que debe estar bien alineada con la estrategia de la organización y que tiene como foco principal al destinatario de la misión, sea llamado cliente, usuario, paciente, ciudadano, beneficiario u otra denominación.

Se realiza a través de un proyecto que también considera las necesidades de las demás partes interesadas: comunidad, colaboradores, dueño, proveedores, Estado y otras. Además, sigue las prácticas generalmente aceptadas de la gestión de proyectos, en este caso, adaptadas al rediseño de procesos.

El método que se plantea es una larga búsqueda de las mejores prácticas.

## **OBJETIVO**

Al término del diplomado los participantes estarán en condiciones de aplicar el método de rediseño de procesos.

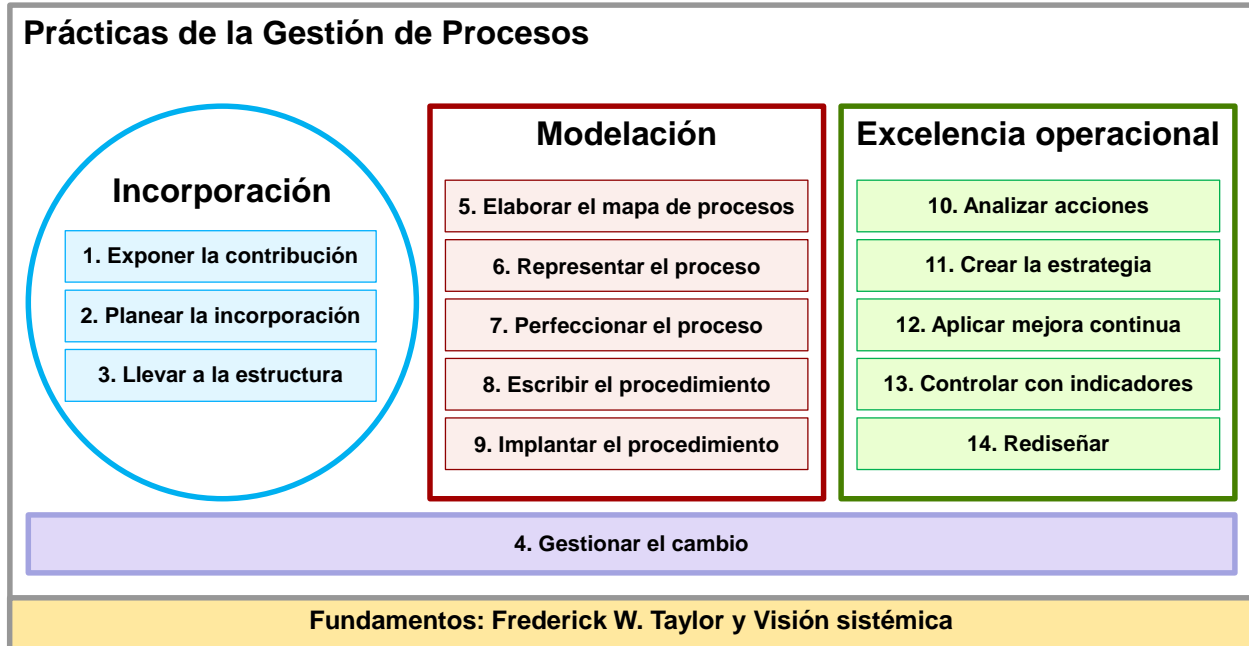
## **TRABAJO DE DIPLOMADO**

El trabajo consiste aplicar las prácticas de la gestión de procesos a la realidad de una organización seleccionada por el participante.

Se proporciona una pauta detallada de trabajo.

## PROGRAMA DEL DIPLOMADO

El diplomado se centra en el rediseño de procesos, en el contexto de la excelencia operacional, tal como se aprecia en la siguiente figura:



Los contenidos son:

### INTRODUCCIÓN

- Relación con la gestión de procesos
- Orientación a la estrategia de la organización
- Métodos de rediseño y variantes
- Visión general del método
- El modelo integral del cambio
- Situación en Latinoamérica
- Encuesta acerca del nivel de madurez

### PRIMERA PARTE: ETAPAS DEL MÉTODO

#### ETAPA 1. INVESTIGAR EL PROBLEMA

- Algunos casos
- Condición de entrada: la modelación de la situación actual
- Objetivo de la investigación del problema
- Situación actual del proceso
- Enunciado preliminar del problema
- Validar el enunciado
- Seleccionar la variable crítica
- Medir la situación actual de la variable crítica
- Determinar las causas del problema
- Priorizar las causas
- Plantear la meta de la variable crítica
- Enunciar la brecha
- Cuantificar la brecha
- Fuente de datos

**ETAPA 2. INVESTIGAR SOLUCIONES**

- Lista preliminar de soluciones
- Lista corta de soluciones
- Selección
- Arquitectura de la solución
- Priorizar requerimientos
- El plan de proyecto

**ETAPA 3. DISEÑAR**

- Estrategia
- Procesos
- Estructura
- Tecnología
- Personas
- Cuidar la solución anterior

**ETAPA 4. IMPLEMENTAR**

- Estrategia
- Procesos
- Estructura
- Tecnología
- Personas

**ETAPA 5. DESPLEGAR**

- Implementar en cada punto
- Cierre del proyecto
- Lecciones aprendidas

**ETAPA 6. MANTENER**

- Recursos para la operación
- Mejora continua de la solución
- Evaluación ex post
- Registro de antecedentes para un nuevo ciclo de rediseño
- Continuidad operacional

**ETAPA 7. REDISEÑAR**

**SEGUNDA PARTE: PROCESOS TRANSVERSALES**

- 1. EXPERIENCIA DE LAS PARTES INTERESADAS**
  - Proceso Monitorear satisfacción del cliente
- 2. DIRECCIÓN DEL PROYECTO**
  - Proceso Monitorear avance del proyecto
  - Proceso Lograr trabajo en equipo
- 3. PLAN DETALLADO DE LA ETAPA**
  - Proceso Actualizar plan de proyecto
  - Proceso Controlar cambios en el proyecto
- 4. GESTIÓN DEL CAMBIO**
  - Proceso Gestionar el cambio
  - Proceso Implementar Quick Wins
- 5. EL EQUIPO DE TRABAJO**
  - Proceso Formar equipo de proyecto
- 6. DESARROLLO EN ESPIRAL DEL PROYECTO**
  - Proceso Seleccionar arquitectura crítica
- 7. COMUNICACIÓN**
  - Proceso Exponer planes
  - Proceso Realizar entrevistas
  - Proceso Elaborar informes
- 8. TÉCNICAS**
  - Proceso Definir técnicas de apoyo
- 9. GESTIÓN DE RIESGOS**

- Proceso Gestionar riesgos
- 10. GESTIÓN DE LA CALIDAD
  - Proceso Verificar adherencia al método
- 11. SUSTENTABILIDAD DEL PROYECTO
  - Proceso Asegurar la sustentabilidad
- 12. CAPACITACIÓN
  - Proceso Capacitar a los usuarios de la solución
- 13. PLAN DE RECURSOS FÍSICOS DEL PROYECTO
  - Proceso Disponer de los recursos físicos
- 14. GESTIÓN DE PROVEEDORES
  - Proceso Gestionar proveedores

### **TERCERA PARTE: COMPLEMENTOS**

#### ¿QUÉ ES MÉTODO?

- La competencia de trabajar metodológicamente
- Las mejores prácticas

#### APORTE DE OTROS MÉTODOS

- PMI
- RUP
- Seis Sigma

#### FUNDAMENTO CONCEPTUAL: LA VISIÓN SISTÉMICA

- ¿Qué es la visión sistémica?
- La organización como sistema social
- Desde el mecanicismo
- Avanzar hacia la empresa participativa

#### CLAVES DE LA IMPLANTACIÓN DE MÉTODO

- Inserción
- Visión de conjunto
- Pocos críticos
- Participación de todos
- Condiciones de éxito
- Kill time
- Una muralla inamovible
- Base 100
- Datos para cuantificar
- Calcular el beneficio neto de cada iniciativa
- Beneficio social
- Valor Actual Neto (VAN)
- Convenciones para ayudar a cuantificar

#### ORIENTACIONES PARA EL REDISEÑO DE PROCESOS

#### CASO DE UN GRAN PROYECTO EN BANCOESTADO

- BancoEstado: historia y estrategia
- Gestión de procesos en el BancoEstado
- Aplicar la visión sistémica en la gestión de procesos
- Responsabilidad social: evitar desvincular
- Agregar valor en la relación con el cliente
- Gestión del cambio
- Método de proyectos de rediseño en el BancoEstado
- Proyecto Centro de Procesos Nacional (CPN)
- ¿Cómo armar el proyecto?
- El plan de proyecto
- Conclusión del caso BancoEstado

### **CUARTA PARTE: EJEMPLO DE UN PROYECTO**

#### ETAPA 1. INVESTIGAR EL PROBLEMA

- Modelar la situación actual

- Situación actual del proceso
- Enunciado preliminar del problema
- Validar el enunciado
- Seleccionar la variable crítica
- Medir la situación actual de la variable crítica
- Determinar las causas del problema
- Plantear la meta de la variable crítica
- Enunciar la brecha
- Cuantificar la brecha
- Fuente de datos
- ETAPA 2. INVESTIGAR SOLUCIONES
  - Lista preliminar de soluciones
  - Lista corta de soluciones
  - Arquitectura de la solución
  - El plan de proyecto
- ETAPAS DE DESARROLLO DE LA SOLUCIÓN
  - Etapa 3. Diseñar
  - Etapa 4. Implementar
  - Etapa 5. Desplegar
  - Cierre del proyecto
- ETAPAS DE USO DE LA SOLUCIÓN
  - Etapa 6. Mantener
  - Etapa 7. Rediseñar

## MÉTODOS COMPLEMENTARIOS PARA EL REDISEÑO DE PROCESOS

### DESDE EL LIBRO GESTIÓN DEL CAMBIO

#### INTRODUCCIÓN

Tendencias

#### PRIMERA PARTE: MODELO INTEGRAL DEL CAMBIO

##### CAPÍTULO 1. ESTRATEGIA

- 1.1. El proceso de la planificación estratégica
- 1.2. Destinatarios de la misión que confían
- 1.3. El cliente final
- 1.4. ¿Qué quieren los destinatarios de la misión?
- 1.5. Agregar valor
- 1.6. Focalización
- 1.7. El sistema de negocios
- 1.8. Negociar intereses con los asociados
- 1.9. Gestión de resultados e indicadores

##### CAPÍTULO 2. CAMBIO EN LAS PERSONAS

- 2.1. Adaptación al cambio
- 2.2. El cambio en sistemas que funcionan
- 2.3. Principio de participación
- 2.4. Negociación efectiva
- 2.5. ¿Cómo involucrar a la dirección en un proceso de cambio?
- 2.6. Compromiso personal
- 2.7. Comienzo por uno mismo
- 2.8. No localidad
- 2.9. Destacar los pequeños logros
- 2.10. Grupos con diferente tolerancia al cambio

##### CAPÍTULO 3. GESTIÓN DE PROCESOS

- 3.1. Visión general de la gestión de procesos

- 3.2. Aplicación en espiral
- 3.3. Excelencia operacional
- 3.5. ¿Qué es la gestión de procesos?
- 3.6. ¿Qué es un proceso?

#### CAPÍTULO 4. ESTRUCTURA ADECUADA A LA FINALIDAD

- 4.1. ¿Qué es la estructura organizacional?
- 4.2. Aprendizaje de la organización
- 4.3. Armonía entre contrastes
- 4.4. Armonía entre procesos y funciones
- 4.5. Centralizar y descentralizar
- 4.6. Economías de escala y participación de otros actores
- 4.7. Trabajo individual y de equipo
- 4.8. Cambio y control
- 4.9. Focalización o diversificación de los negocios
- 4.10. Integralidad y especialización
- 4.11. Servicios internos y externalización
- 4.12. Coordinar o realizar procesos de apoyo
- 4.13. Una propuesta sobre estructura de la organización
- 4.14. Infraestructura

#### CAPÍTULO 5. TECNOLOGÍA FOCALIZADA EN LA DIFERENCIACIÓN

- 5.1. Uso estratégico de la tecnología
- 5.2. Tecnología de información
- 5.3. Algunas directrices sobre la tecnología de información
- 5.4. Cambio cultural de la organización

#### SEGUNDA PARTE, BÚSQUEDA DE SOLUCIONES

#### CAPÍTULO 6. DESDE TÉCNICAS DE GESTIÓN

- 6.1. Kanban
- 6.2. Empoderar a los colaboradores
- 6.3. Justo a tiempo
- 6.4. Producción flexible
- 6.5. Teoría de las restricciones
- 6.6. Existencia gestionada por el proveedor
- 6.7. Compartir procesos de apoyo y de la misión
- 6.8. Diseño de incentivos
- 6.9. Gestión logística
- 6.10. Visión sistémica
- 6.11. Integralidad
- 6.12. Gestión de riesgos
- 6.13. Flujos tensados
- 6.14. Gestión de la cadena de suministro
- 6.15. Gestión del conocimiento
- 6.16. Potenciar a las personas
- 6.17. Integrar al destinatario del proceso
- 6.18. Control y auditoría rediseñada
- 6.19. Integración vertical u horizontal
- 6.20. Compensar y valorar a las personas
- 6.21. Movimientos de personas en lugar de productos
- 6.22. Aumentar la proporción del trabajo hacia la punta del proceso
- 6.23. Nuevas reglas en relación con la tecnología
- 6.24. Nuevas reglas y soluciones en el MIC

#### CAPÍTULO 7. DESDE SOLUCIONES APLICADAS

- 7.1. Trabajo autodirigido
- 7.2. Trabajo celular
- 7.3. Versiones de procesos con apoyo tecnológico



- 7.4. Comprar con variadas modalidades
- 7.5. Crear ambiente para la interacción colaborativa
- 7.6. Rediseño estratégico

#### CAPÍTULO 8. INTEGRALIDAD

- 8.1. El trabajo artesanal
- 8.2. La organización del trabajo durante la revolución industrial
- 8.3. Simplificar el proceso y potenciar a las personas
- 8.4. Integralidad en la organización del trabajo
- 8.5. El contexto del cambio para aplicar integralidad
- 8.6. Integralidad, diferenciación y polifuncionalidad
- 8.7. Especialización e integralidad en el trabajo profesional
- 8.8. Pensar en integralidades... envasadas
- 8.9. Pensadores de la administración

René Descartes

Isaac Newton

Adam Smith

Henri Fayol y Frederick Winslow Taylor

Peter Drucker

Russell L. Ackoff

Michael Hammer

Michael Porter

Tom Peters

#### TERCERA PARTE, FACILITADORES DEL CAMBIO

#### CAPÍTULO 9. LA PARTICIPACIÓN

- 9.1. La gestión del conocimiento facilita la participación
- 9.2. Considerar a las personas como tales
- 9.3. Simplificar Procesos y Potenciar Personas (SPPP)
- 9.4. Todos cooperan en modelar procesos
- 9.5. Detectar información relevante emergente
- 9.6. Detectar el valor que agregamos
- 9.7. DIRE y DVA, más allá del FODA
- 9.8. Procesos robustos para la continuidad operacional
- 9.9. Armonía entre los medios y los fines

#### CAPÍTULO 10. VISIÓN SISTÉMICA

- 10.1. La organización como sistema social
- 10.2. Visión optimista de la sociedad
- 10.3. Desde el mecanicismo
- 10.4. Avanzar hacia la empresa participativa
- 10.5. Algunos precursores de la visión sistémica
- 10.6. ¿Qué es un sistema?
- 10.7. Herramientas de cambio
- 10.8. Compensadores de complejidad
- 10.9. Teoría del caos
- 10.10. Teoría de las catástrofes
- 10.11. Los procesos como redes de comunicación
- 10.12. Ver totalidades
- 10.13. Grandes aprendizajes

#### CAPÍTULO 11. GESTIÓN DE RIESGOS

- 11.1. ¿Qué es la gestión del riesgo?
- 11.2. Un proceso de gestión de riesgos
- 11.3. Evaluación del riesgo
- 11.4. Planear cursos de acción con el riesgo evaluado
- 11.5. Normas relacionadas al riesgo operacional
- 11.6. El rol de las personas en la gestión del riesgo operacional

- 11.7. Plan de continuidad operacional del negocio
- 11.8. Un modelo para trabajar en eventos de pérdida
- 11.9. Procesos de operación segura de un sistema computacional
- 11.10. Misión de la auditoría
- 11.11. Cuestionario de diagnóstico de riesgo operacional

#### CAPÍTULO 12. LIDERAZGO

- 12.1. Influencia positiva
- 12.2. Perspectiva sistémica del liderazgo
- 12.3. Grandes líderes
- 12.4. Grandes aprendizajes
- 12.5. El proceso de convertirse en líder
- 12.6. Rol facilitador

#### CAPÍTULO 13. RESPONSABILIDAD SOCIAL

- 13.1. Responsabilidad social en la gestión de procesos
- 13.2. Responsabilidad social en la gestión del cambio
- 13.3. Evitar desvincular por efecto del cambio en los procesos
- 13.4. Bien Común siempre creciente
- 13.5. Evitar la irresponsabilidad social o “Efecto hoyo en la calle”
- 13.6. Evitar la improvisación en los cambios
- 13.7. Es problema del proceso, no de las personas
- 13.8. Compensaciones
- 13.9. Otras facetas de la responsabilidad social

#### CAPÍTULO 14. INVESTIGACIÓN DE PROBLEMAS

- 14.1. Investigar el problema
- 14.2. Algunos casos
- 14.3. Forma de realizar la investigación
- 14.4. La validez de los datos
- 14.5. Situación actual del proceso
- 14.6. Enunciado preliminar del problema
- 14.7. Validar el enunciado
- 14.8. Seleccionar la variable crítica
- 14.9. Medir la situación actual de la variable crítica
- 14.10. Determinar las causas del problema
- 14.11. Priorizar las causas
- 14.12. Plantear la meta de la variable crítica
- 14.13. Enunciar y cuantificar la brecha
- 14.14. Fuente de datos
- 14.15. Método de rediseño de procesos
- 14.16. El plan de proyecto
- 14.17. Etapas del proyecto
- 14.18. Cierre de cada etapa
- 14.19. Procesos transversales

#### CONCLUSIÓN

### **DESDE EL LIBRO MODELANDO UNA SOLUCIÓN DE SOFTWARE**

Distinguir las formas del eventual apoyo tecnológico que puede tener un proyecto de rediseño de procesos, tal como BPMN, UML, desarrollo interno o externo, ERP y otras posibilidades.

### **MATERIALES**

Se entregará copia de la exposición y material de apoyo en digital. Incluye tres libros:

- *Rediseño de procesos*
- *Gestión del cambio*
- *Modelando una solución de software,*

Puede revisar estos libros en [www.evolucion.cl](http://www.evolucion.cl).

## **FUNDAMENTACIÓN**

¿Por qué le conviene tomar el diplomado? Porque las orientaciones para el rediseño de procesos son vitales para la existencia de la organización.

## **AUDIENCIA OBJETIVO**

El Diplomado ha sido diseñado para todo profesional interesado en la gestión de procesos. Pueden ser mandos medios y altos que trabajan en programas y agencias vinculadas al ámbito de los proyectos, profesionales del sector privado y ONG's que requieran tener mayores conocimientos sobre la gestión de este tipo de proyectos. En el fondo, profesionales de todas las organizaciones donde el cambio y la calidad son relevantes.

## **METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE**

Aprender haciendo, se dará prioridad a los casos reales de los mismos participantes.

## **DIRECTOR DEL DIPLOMADO**

Es el Doctor Juan Bravo Carrasco.

## PROFESORES DEL PROGRAMA DE DIPLOMADOS



### **Juan Bravo Carrasco**

Doctor en Gestión de Procesos, Universidad de Lleida, España. Master en Dirección de Informática del IDE CESEM, España e Ingeniero de Ejecución en Sistemas de Información, Universidad Santa María, Chile. Con más de 30 años de experiencia como asesor y relator, ha cooperado con organizaciones tales como: Carabineros de Chile, Xinergía, FreshLand, Hidroeléctrica Itaipú (Paraguay), Servicios de Salud de Concepción y Los Andes, Tecnoimagen, Ripley, RedSaludUC, Saesa, Sitecna y Armada de Chile.

Es autor de 25 libros: Gestión de procesos, Rediseño de procesos, Gestión del cambio y Liderazgo, entre otros. Entre sus actividades académicas se desempeña como Director del Diplomado en Gestión de Procesos en la Universidad de Chile y como Profesor en programas de educación profesional de la Escuela de Ingeniería de la Pontificia Universidad Católica de Chile.



### **Víctor Silva Ballerini**

Ingeniero Civil Industrial de la Pontificia Universidad Católica de Chile. Máster en Gestión de procesos por Evolución, Centro de Estudios Avanzados. Ejecutivo de primer nivel con más de 25 años de experiencia en gestión de empresas productivas y de servicios. Ha cooperado en la implementación de programas de mejora continua, optimización de procesos y gestión de proyectos, todo con altos estándares de calidad. Actualmente es Director de Programas en Evolución, Centro de Estudios Avanzados. Algunos cargos que ha desempeñado son: Director de Operaciones en la Universidad UNIACC, Jefe del Departamento de Impeccabilidad en BancoEstado.



**Gerardo Yoppi**

Ingeniero Aeronáutico, Universidad Tecnológica Nacional, Argentina. Master en gestión de procesos por Evolución de Centro de Estudios Avanzados, Universidad Bruxelles, Bélgica. Post Master en Innovación Empresarial, Universidad de Sevilla, España.

Cuenta con más de 25 años de experiencia trabajando en consultoras y empresas del rubro eléctrico, especializándose en el diseño y rediseño de procesos, desarrollo de políticas comerciales y puesta en marcha de proyectos.



**Tatiana Palma Cachich**

Psicóloga, Universidad Central; Diplomado en Gestión de Procesos, Universidad de Chile; Diplomado en Gestión en Salud, MedWave, Postítulo en Psicoterapia Cognitivo Post-racionalista, Sociedad Cognitivo Post-racionalista. Profesional con 13 años de experiencia en Gestión, liderando equipos en Salud Pública, en: implementación de Programas de Salud Mental, Control de Gestión y Gestión de Garantías Explícitas en Salud en redes de establecimientos de salud pública. Desde 2012 se desempeña en Intersystems Chile, multinacional de Tecnología orientada a la salud, como Encargada de Gestión del Cambio.



**Gustavo Ramos Díaz**

Ingeniero Comercial de la Universidad de Santiago; Postítulo en Tecnologías de Información, Universidad Central; Postítulo en Estrategias y Control de Gestión, Universidad de Chile, Diplomado en Gestión de Procesos, Universidad de Chile. Tiene más de 20 años de experiencia como Gerente de Proyectos en grandes empresas de Consultoría en TI. Consultor en Gestión de Procesos y Gestión de Proyectos. Profesor del programa de Diplomado en Gestión de Procesos en la FEN de la Universidad de Chile. Relator en materias de Gestión de Procesos, BPM y Gestión de proyectos de TI.



**Raúl Salinas Herrera**

Ingeniero Civil Industrial, Pontificia Universidad Católica de Chile, Chile. Profesional enfocado al análisis e innovación en sistemas. Ha desarrollado su carrera en torno a la gestión de procesos y al uso de herramientas de sistema de apoyo para el modelamiento, diseño, rediseño, mejora, medición y control de los procesos de la organización. Se ha desempeñado en diferentes empresas consultoras y de desarrollo de soluciones de software, además de participar como gerente de proyectos en el Centro de Microdatos de la Facultad de Economía y Negocios de la Universidad de Chile.

### **VALOR DEL DIPLOMADO**

El valor completo del diplomado es de \$ 1.200.000. Las inscripciones particulares deberán estar pagadas o documentadas al inicio del programa.

La gestión operativa y financiera del diplomado está a cargo de *Bravo Consultoría Ltda.*, Rut 77.139.680-1 (cuenta corriente N° 3560759 del Banco Santander), es parte de *Evolución, Centro de Estudios Avanzados*.

Para inscribirse, llenar la ficha de inscripción incluida al final de este documento.

El diplomado se realizará con un mínimo de 15 inscritos.

### **CONVALIDACIÓN PARA MAESTRÍA**

Este Diplomado se puede convalidar en su totalidad para el **Máster en Gestión de Procesos** que ofrece Evolución, Centro de Estudios Avanzados. Es un tercio del trabajo del Máster.

Ver detalle en [www.evolucion.cl](http://www.evolucion.cl), donde puede descargar documento “Maestría en gestión de procesos”.

### **CERTIFICACIÓN**

Se entregará certificado de *Evolución, Centro de Estudios Avanzados*.

### **REQUISITOS DE APROBACIÓN**

Un 40% de la nota corresponde a controles de lectura individuales.

El 60% corresponde a los trabajos prácticos, grupales.

Asistencia mínima del 75% y la nota mínima de aprobación será de 5 (escala 1 a 7).

## Ficha de Inscripción

### DIPLOMADO REDISEÑO DE PROCESOS

Favor inscribir a las siguientes personas (puede usar más de una línea si lo requiere):

(Nombre completo)	(RUT)	(email)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

#### Datos para facturación

Empresa _____
Dirección _____ Comuna _____
Ciudad _____ Rut _____
Teléfonos _____ E-mail _____
Encargado _____ Cargo _____

Monto a facturar: \$ 1.200.000 por persona.

Indicar forma de pago: depósito en cuenta corriente, retiro en oficina, transferencia electrónica u otra  
Las inscripciones particulares deben estar documentadas al inicio de la actividad.

Observaciones: .....